HR Generalist 50% m/w

Unser Mandant in der Stadt Zürich ist ein weltweit führendes Spezialitäten-Unternehmen in den Bereichen Bau und Industrie.

Zur Ergänzung des HR Teams suchen wir nach Vereinbarung eine verantwortungsbewusste und engagierte Persönlichkeit als **HR Generalist 50%, m/w**

Sie sind verantwortlich für die HR-seitige administrative Bearbeitung sowie für die damit verbundenen Prozesse. Sie sind die Ansprechperson für Mitarbeitende und Führungskräfte in HR-administrativen Fragen und unterstützen die täglichen HR Aktivitäten und Prozesse innerhalb des HR-Services Team.

Ihre Aufgaben

- Sicherstellung der reibungslosen Personaladministration vom Eintritt der Mitarbeitenden über die Betreuung während der Anstellungszeit bis hin zum Austritt
- Rekrutierung
- Verfassen von Arbeitszeugnissen, Zwischenzeugnissen, Arbeitsverträgen, etc.
- Kontaktperson zu externen Stellen (Behörden, Ämter, Versicherungen, etc.)
- Führen der digitalen Personaldossiers, Stammdatenpflege in SAP
- Erstellen von Statistiken und SAP Auswertungen
- Mitarbeit bei HR Projekten sowie Unterstützung bei Neueinstellungen

Ihr Profil

- Kaufmännische Grundausbildung sowie mehrjährige fundierte Erfahrung in der HR Arbeit
- Weiterbildung im Bereich Personalwesen Gute Kenntnisse in MS Office (Word, Excel und Powerpoint runden Ihr Profil ab
- Erfahrung in SAP zwingend
- Englischkenntnisse in Wort und Schrift sind von Vorteil
- Ausgeprägtes Organisations-, Prozess- und Administrationstalent
- Proaktive Kommunikation, Flexibilität und Dienstleistungsbereitschaft
- Engagement, Belastbarkeit und Eigeninitiative sowie Bereitschaft, Neues dazuzulernen

Möchten Sie in einem lebendigen und internationalen Umfeld arbeiten? Sind Sie bereit, Verantwortung zu übernehmen und sich mit hohem Qualitätsbewusstsein für ein modernes und erfolgreiches Unternehmen einzusetzen?

Vielfalt ist eine Chance um ein Unternehmen erfolgreicher zu machen. Wir wollen die Unterschiedlichkeit von Menschen nutzen. Daher begrüssen wir Bewerbungen aller Altersgruppen.

Ihr Kontakt

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung.

RECOGNITO – connecting workforce
Personalberatung | Vermittlung | Coaching | Newplacement
Livio Gerber | Geschäftsleitung
Tel. +41 44 201 08 34 | jobportal@recognito.ch